

La gestion locative

INTER

↳ CONTEXTE

Par le décret n° 2016-173 du 18 février 2016, les pouvoirs publics ont rendu obligatoire la formation continue pour les professionnels de l'immobilier. Les professionnels de l'immobilier doivent suivre une formation continue d'une durée minimale de 14 heures par an (ou 42 heures au cours de 3 années consécutives d'exercice) pour obtenir le renouvellement de leur carte professionnelle d'agent immobilier.

<https://www.service-public.fr/professionnels-entreprises/actualites/A10430>

OBLIGATION DE FORMATION

Le renouvellement de la carte professionnelle qui arrive à échéance est conditionné par le suivi de cette formation.

- ✓ si la carte expire en 2017, son titulaire doit justifier de 14 heures de formation continue,
- ✓ si la carte expire en 2018, son titulaire doit justifier de 28 heures de formation continue.

LOI n° 2014-366 du 24 mars 2014 pour l'accès au logement et un urbanisme rénové.
Echéancier des décrets :

<https://www.legifrance.gouv.fr/affichLoiPubliee.do?idDocument=JORFDOLE000027617351&type=echancier&typeLoi&legislature=14>

↳ OBJECTIFS

La formation continue des agents immobiliers ou autres professionnels relevant de la loi Hoguet a pour objectif la mise à jour et le perfectionnement des connaissances et des compétences nécessaires à l'exercice de la profession.

- ✓ Identifier et comprendre les évolutions de la législation pour adapter la gestion et modifier les documents contractuels.
- ✓ Etre capable de délivrer un conseil approprié pour l'optimisation du patrimoine géré

↳ PRE-REQUIS

Aucun

↳ PUBLIC CIBLE

1. Les titulaires de la carte professionnelle mentionnée à l'article 1er du décret du 20 juillet 1972 ou lorsqu'il s'agit de personnes morales, leur représentant légal et statutaire.
2. Les personnes mentionnées au dernier alinéa de l'article 3 de la loi du 2 janvier 1970 qui assurent la direction d'un établissement, d'une succursale, d'une agence ou d'un bureau.
3. Les personnes, salariées ou non, habilitées par le titulaire de la carte professionnelle à négocier, s'entremettre ou s'engager pour le compte de ce dernier.

PROGRAMME

GESTION LOCATIVE

Thème juridique

Brefs appels juridiques : Formation du contrat, consentement et capacité,
Loi Hoguet
Impact de la loi A.L.U.R sur la gestion locative,
bail et état des lieux type, honoraires
Éléments de jurisprudence sur la responsabilité
de l'administrateur de biens

Thème comptable

Etats des lieux et gestion des dépôts de garantie
Établissement du compte rendu de gestion.
Reddition des comptes

RENSEIGNEMENTS PRATIQUES

Personne concernée	A préciser
Durée	1 jour soit 7 heures
Calendrier	Le 25/03/2019
Horaires	De 9 H 00 à 12 H 30 et de 13 H 30 à 17 H 00
Lieu	CCI FORMATION DIJON
Coût	310 €/jour/personne

CONDITIONS D'INSCRIPTION

Offre valable pour les dates prévisionnelles indiquées.
Documentation pédagogique comprise – Repas non inclus

EVALUATION DES CONNAISSANCES

L'évaluation sera assurée tout au long de la formation par des exercices d'application sur les thèmes abordés.

METHODES PEDAGOGIQUES

- ✓ Alternance d'apports théoriques et de cas pratiques
- ✓ Etude des documents juridiques
- ✓ Exercices pratiques et mise en situation

FORMATEUR

Partenaire formateur spécialisé dans la filière de l'immobilier.

EVALUATION

Évaluation : remise d'une attestation de suivi de stage attestation de formation obligatoire

VOTRE CONSEILLERE FORMATION

Virginie DETOUILLO

03 80 19 10 95

virginie.detouillon@cci21.fr